



Sazebník úhrad za poskytování informací

Obec Lužnice stanoví v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ve spojení s § 17 tohoto zákona a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, a na základě § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, tento **sazebník úhrad za poskytování informací** (dále jako „sazebník“):

čl. I.

Náklady na pořízení kopií

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4:
 - a) jednostranná 5,- Kč
 - b) oboustranná 7,- Kč
2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3:
 - a) jednostranná 7,- Kč
 - b) oboustranná 10,- Kč
3. Za poskytnutí kopie v jiném formátu nebo barvě bude účtována skutečná cena za pořízení kopie u komerčního poskytovatele kopírovacích služeb, kterou obec za pořízení kopie bude u tohoto poskytovatele povinna uhradit.

čl. II.

Náklady na opatření technických nosičů dat

Náklady za opatření technických nosičů dat (CD, DVD, přenosná paměť) budou účtovány podle skutečné pořizovací ceny. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na který bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována.

čl. III.

Náklady na odeslání informací žadateli

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty, s. p.. Náklady na balné účtovány nebudou.
2. V případě osobního odběru požadovaných informací nebude úhrada nákladů na odeslání informací žadateli uplatňována.

čl. IV.

Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se stanoví sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem ve výši 100,- Kč.



2. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady (např. náklady na jízdné), budou tyto účtovány na základě individuální kalkulace.

čl. V.

Ostatní ustanovení

1. Z důvodů hodných zvláštního zřetele může starosta obce od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.
2. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v pokladně obecního úřadu, nebo převodem na bankovní účet obce.
3. Tento sazebník se stanoví na účetní období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

V Lužnici, dne 3. 1. 2022

Ing. Kateřina Kalátová v. r.
starostka obce